

フォーラム利用申請書 (新規・変更・廃止)

教学部長 殿
総合情報センター所長 殿

下記のとおり、フォーラムの利用について申請いたしたく、お願い申し上げます。利用にあたっては「東海大学学則」および「東海大学学生生活に関する規則」、「東海大学電子計算機利用規程」並びに「総合情報センターの利用における遵守事項」を厳守します。

なお、以下の利用上の注意事項を了承して利用いたします。また、前述の諸規則等に違反した場合には、フォーラムを閉鎖するなど、大学の指示に従います。

変更の場合：申請者、フォーラム番号と変更箇所を記入してください。

廃止の場合：申請者、フォーラム番号を記入してください。

申請者

所属長（学科の場合は主任教授、ゼミ等の場合は担当教員）を記入してください。

学生会、文化部連合会、体育会、公認サークル等の団体の場合は部長教員または教学課課長を記入し、捺印をしてください。

申請者は、このフォーラムの責任者であり、開設後、適正に運用する、または運用を管理する義務があります。

所属（学部・学科・課）			
教職員番号			
氏名	連絡先（内線）		
メールアドレス（学内）			

利用団体

組織名（学科、ゼミ等）を記入してください。

学生会、文化部連合会、体育会、公認サークル等の場合は、団体名を記入してください。

団体名			
教職員番号/学生証番号			
代表者氏名	内線/連絡先		
メールアドレス（学内）			

希望するフォーラム名

フォーラム開設時の名称希望（全角64文字以内、半角文字も可）を記入してください。

第1希望	
第2希望	
第3希望	

利用上の注意事項

このフォーラムは、主として学生間のコミュニケーションを図るツールの一つとして開設します。

このため、大学として必要に応じてシステム管理者がモニタリング、閲覧などを行います。予めご了承ください。

申請者	受付	総合情報センター	教学部	登録	フォーラム番号 (新規の場合は記入不要)

<裏面につづく>

フォーラム利用者名簿

このフォーラムに登録する利用者およびその権限設定を記入してください。

同形式の印刷物の添付でもかまいません。

また、このフォーラム利用者名簿をテキストファイルで添付してください。

データの形式は、CSV形式、TSV形式、半角空白区切りのテキスト形式のいずれかにしてください。

	教職員番号 学生証番号	氏名 (ファイルでは空白を含めないこと)	フォーラム利用権限 (どちらかに をする) (1:参照のみ 2:参照・発言可) (ファイルでは半角数字1文字とする)
1			1 2
2			1 2
3			1 2
4			1 2
5			1 2
6			1 2
7			1 2
8			1 2
9			1 2
10			1 2
11			1 2
12			1 2
13			1 2
14			1 2
15			1 2
16			1 2
17			1 2
18			1 2
19			1 2
20			1 2

* 変更申請の場合：既に登録されている人も含めて記入してください。

記入されない場合は、既に登録されている人であっても削除します。